

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Прокопьевская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Прокопьевская СОШ»)**

Утверждено приказом директора
МБОУ «Прокопьевская СОШ» от 30.08.2024 №147

**Комплексный план подготовки школы к
ГИА-2025**

с. Верх-Егос, 2023

Комплексный план предусматривает проведение комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединенных в систему, предназначенную для качественной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9,10 классов в форме основного государственного экзамена, единого государственного экзамена

Цель:

- 1.Создание оптимальных условий для качественной подготовки обучающихся 9, 10 классов к участию в государственной итоговой аттестации.
2. Создание и развитие организационно-методической системы подготовки обучающихся 9класса к государственной итоговой аттестации.

Задачи:

- 1.Организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9,10 классов.
- 2.Формирование базы данных по данному направлению:
 - потребности обучающихся и их учебные возможности и способности;
 - методическое обеспечение подготовки;
- 3.Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Основные направления работы:

1. Проведение семинаров с обучающимися с целью:

- разъяснения «Порядка проведения основного государственного, единого государственного экзамена в 2025 году», инструктивных документов;
- ознакомления с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснения прав и обязанностей обучающихся;
- ознакомления со структурами контрольного измерительного материала и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ.

2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: iro38.ru, <http://www.egetest.info/> , ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ГИА и протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).

3. Участие в репетиционных работах и экзаменах.

4. Методы преподавания:

- раннее начало подготовки к ГИА с 7-8 класса;
- регулярный внутренний контроль знаний;
- организация помощи сильных учеников слабым;
- работа с группой «риска»;
- проведение диагностических работ минимум 4 раза в год (в конце каждой четверти начиная с 5 класса).

5. Использование дополнительных возможностей: элективные учебные предметы, внеурочная деятельность, практикумы, дополнительные занятия.

№	Характер деятельности	Сроки	Ответственные
1. Организационно-информационная работа			
1	Проведение педсовета по итогам ГИА - 2024 и вопросам подготовки к ГИА– 2025	Август 2024	Директор Зам. директора по УВР
2	Подготовка информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР
3	Знакомство педколлектива с Порядком проведения ГИА, нормативной базой.	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Совещание при директоре «Результаты диагностических работ по русскому языку и математике, предметам по выбору»	октябрь, декабрь, февраль, апрель	Директор Зам. директора по УВР
5	Составление плана проведения родительских собраний о подготовке обучающихся к ГИА, о нормативной базе.	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР, классные руководители 9,10 классов
6	Педсовет о допуске обучающихся 9 классов к ГИА, подготовка приказа о допуске обучающихся 9классов к ГИА.	Май 2025	Зам. директора по УВР
7	Приказ о сопровождении обучающихся на ГИА	Май 2024	Директор Зам. директора по УВР
8	Оформление стенда «Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы	Сентябрь 2024г., в течение года	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт
9	Знакомство педагогов и обучающихся с Интернет ресурсами по подготовке к ГИА	Сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
10	Формирование списков обучающихся на экзамены по выбору	Сентябрь 2024г. Январь 2025г.	Зам. директора по УВР, классные руководители 9,10 классов
11	Ознакомление обучающихся с «Положением о формах и порядке проведения ГИА, освоивших основные общеобразовательные программы основного, среднего общего образования», нормативной базой ГИА (под подпись)	Сентябрь 2024 До 01февраля, 2025г.	Зам. директора по УВР, руководители 9 классов
12	Организация родительских собраний о подготовке обучающихся к ГИА, о нормативной базе ГИА. Знакомство родителей с Порядком проведения ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
13	Подготовка расписания консультаций	Сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР,
14	Подготовка справки о результатах ГИА	Июнь 2025г.	Зам. директора по

			УВР,
15	Корректировка плана курсовой переподготовки и повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
1.1. Работа с руководителями МО			
1	Составление графика тренировочных и диагностических работ	Сентябрь 2024г.	Зам. директора по УВР, Руководители МО
2	Заседание методического объединения «Методическая база организации и проведения ГИА»	Сентябрь 2024г	Руководители МО
3	Изучение Положения «О формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы»	В течение года	Руководители МО
4	Ознакомление учителей и обучающихся с Интернет ресурсами по подготовке к ГИА	Сентябрь 2024г.	Руководители МО
5	Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ	В соответствии с графиком	Зам. директора по УВР, Руководители МО
6	Организация посещения учителями районных семинаров по подготовке к ГИА	В соответствии с планом	Учителя-предметники
1.2. Работа с классным руководителем.			
1	Информирование обучающихся 9 классов о сроках тренировочных и диагностических работ	В течение года	Кл. руководители 9 классов
2	Знакомство классных руководителей с результатами тренировочных и диагностических работ в форме ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Родительские собрания «Подготовка к ГИА» (знакомство родителей с нормативной базой, правилами поведения на ОГЭ, ЕГЭ. Знакомство с Интернет ресурсами по подготовке к ГИА информирование о демонстрационных вариантах ГИА на ФИПИ).	Октябрь 2024 Декабрь 2024г. Февраль 2025г.	Кл.руководители 9,10 классов
4	Формирование предварительной базы данных участников ГИА	Сентябрь 2024г.	Кл.руководители 9 классов
5	Ознакомление родителей обучающихся с результатами тренировочных и диагностических работ, индивидуальной траекторией подготовки обучающихся, рекомендациями учителей-предметников	По мере участия	Кл.руководители 9 классов
6	Классный час «Готовимся к поступлению» о правилах приема в учебные заведения в 2025г».	Декабрь, 2024	Кл. руководители 9 классов
7	Проведение классных часов по программе курса внеурочной деятельности «Россия — мои горизонты»	Еженедельно по четвергам	Кл. руководители 9, 10 классов
8	Контроль за успеваемостью обучающихся, посещаемостью ими дополнительных занятий, консультаций по подготовке к ГИА	В течение года	Кл. руководители 9, 10 классов

9	Отчет классных руководителей о работе с обучающимися и родителями по разъяснению нормативной базы ГИА (Совещание при директоре)	Февраль 2025г.	Кл. руководители 9, 10 классов
10	Ознакомление обучающихся с расписанием экзаменов.	Май 2025 г.	Кл.руководители 9классов
1.3. Работа с учителями - предметниками			
1	Корректировка планирования учебного материала с учетом графика тренировочных и диагностических работ по предмету	Август, сентябрь	Учителя-предметники
2	Изучение нормативной базы ГИА, демонстрационных вариантов ОГЭ по предмету, Интернет ресурсов для подготовки к ГИА	Август, сентябрь	Учителя-предметники
3	Анализ результатов диагностических и тренировочных работ с целью корректировки плана подготовки к ГИА	В течение года	Учителя-предметники
4	Мониторинг уровня подготовки обучающихся к ГИА по различным темам курса	В течение года	Зам. директора по УВР. Учителя-предметники
5	«Изучение нормативной базы ГИА»	В течение года	Зам. директора по УВР. Учителя-предметники
6	Выступление на родительских собраниях с анализом результатов тренировочных и диагностических работ, рекомендации для родителей и обучающихся по подготовке к ГИА	Октябрь декабрь, февраль, апрель	Зам. директора по УВ, классные руководители 9, 10 классов
7	Разработка индивидуальных планов подготовки обучающихся к ГИА	Сентябрь	Учителя-предметники
8	Оформление стенда «Готовимся к ГИА»	Октябрь, изменения в течение года	Учителя-предметники
9	Индивидуальное консультирование обучающихся по результатам работ	В течение года	Учителя - предметники
10	Контроль за индивидуальной работой обучающихся в системе подготовки ГИА	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители 9,10 классов
11	Анализ результатов ГИА	Июнь 2024г.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
1.4. Работа с учащимися			
1	Знакомство обучающихся с планом подготовки к ГИА по предметам, расписанием консультаций , графиком тренировочных и диагностических работ	Сентябрь	Кл.руководители 9 классов
2	Знакомство с демонстрационными вариантами ОГЭ, ЕГЭ, Интернет ресурсами для подготовки к ГИА	Сентябрь	Учителя-предметники
3	Знакомство с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».	Январь, февраль	Зам. директора по УВР, Кл.руководители

	(под подпись)		9 классов
4	Сдача письменных заявлений о выборе экзамена в форме ГИА	Январь, Февраль	Зам. директора по УВР,
5	Посещение консультаций по подготовке к ГИА	По расписанию	Кл.руководители 9,10 классов
6	Участие в внутришкольных пробных экзаменах в форме ГИА	октябрь, декабрь, февраль, апрель	Зам. директора по УВР
7	Знакомство с расписанием консультаций, экзаменов	Сентябрь Май	
8	Знакомство с инструкцией по подготовке и проведению ГИА	Февраль-май 2025г.	Зам. директора по УВР
9	Проведение тренингов по заполнению экзаменационных бланков, занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
10	Индивидуальное сопровождение обучающихся «группы риска»	В течение года	Зам. директора по УВР. Учителя-предметники

1.5. Работа с родителями

1	Знакомство родителей с планом подготовки к ГИА по предметам, расписанием консультаций, графиком диагностических работ	Сентябрь	Кл.руководители 9 классов
2	Знакомство с результатами диагностических работ обучающихся	В течение года	Кл.руководители 9 классов
3	Знакомство с информационным стендом о подготовке к ГИА	Сентябрь-май	Кл.руководители 9,10 классов
4	Знакомство родителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», с нормативными документами.	Ноябрь, февраль, апрель	Кл.руководители 9,10 классов
5	Беседа с родителями «Режим дня в экзаменационный период»	Май	Классный руководитель

2. Методическая работа.

Цель: мобилизовать и мотивировать педагогов на подготовку обучающихся к успешной сдаче ОГЭ, совершенствовать педмастерство учителей.

1	Совещание при директоре «Выполнение плана подготовки к ГИА»	Декабрь, март	Директор
2	Совещание при директоре «Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими для успешной сдачи ГИА»	Февраль	Учителя-предметники
3	Индивидуальная консультация педагогов, испытывающих затруднения при подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Посещение уроков итогового повторения с целью оказания методической помощи	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Индивидуальная помощь учителям по использованию Интернет ресурсов	В течение года	Зам. директора по

			УВР
6	Открытый урок по математике « Система работы по подготовке к ОГЭ»	декабрь	Конопля В.А.
7	Открытый урок по русскому языку в 10 классе «Сотрудничество учителя и ученика при оценивании учебной деятельности»	январь	Шадринцева С.В.
8	Открытый урок по физике «Решение тестовых задач при подготовке к ЕГЭ»	февраль	Нечаева Е.Д.
9	Открытый урок по биологии «Решение тестовых задач при подготовке к ОГЭ по биологии»	февраль	Першина Е.В.
10	Открытый урок по информатике «Решение тестовых задач при подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по информатике»	Февраль (9кл.), март (10кл.)	Короткова Е.В.
11	Открытый урок по обществознанию « Система работы по подготовке к ОГЭ»	Апрель	Титова Н.А.
12	Индивидуальные беседы с учителями о ходе подготовки к ГИА	В течение года	Администрация
13	Разработка дифференцированных домашних заданий, памяток, алгоритмов по изучению трудных тем	В течение года	Учителя-предметники
14	Подготовка памяток и рекомендаций для обучающихся и родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Учителя-предметники

3. Контроль, анализ, регулирование.
ЦЕЛЬ: выявление проблем в ходе подготовки к ГИА и их ликвидация

1	Контроль за выполнением плана-графика по подготовке к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Контроль обновления сайта школы по проблеме ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Совещание при директоре «Отчет классных руководителей и руководителей МО о ходе подготовки к ГИА»	Январь	Зам. директора по УВР
4	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА	Сентябрь	Руководители МО
5	Посещение уроков в 9,10 классах в рамках КОК. Цель: организация деятельности обучающихся при подготовке к ГИА	В течение года, согласно ВШК	Администрация
6	Контроль посещаемости обучающихся учебных занятий	В течение года	Кл.руководители
7	Контроль оформления Электронного журнала 9 ,10 классов. Цель: выполнение практической и теоретической части программы	Каждую четверть	Зам. директора по УВР
8	Контроль за использованием учителями Интернет ресурсов для подготовки к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР